

## **11. доп. Продление срока временного пользования земельными участками, предоставленными гражданам для огородничества.**

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

1. заявление
2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (оригинал для сверки данных), если заявление подается представителем гражданина – документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина и его копия;
3. копия решения Гомельского горисполкома о предоставлении земельного участка для огородничества/ продлении права пользования земельным участком;
4. схема расположения земельного участка;
5. копия технической документации либо технического паспорта датированная до 01.01.1999 г.

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры – бесплатно.**

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:**

**17 рабочих дней** со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) выезда на место – **1 месяц** (запросы и (или) выезд на место осуществляются управлением землеустройства Гомельского горисполкома).

**Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры:**

решение действительно в течение всего срока действия права временного пользования земельным участком, на который он предоставлен.

**Ответственные за выполнение административной процедуры, предварительное консультирование:**

Олесневич Елена Владимировна – начальник отдела по работе с физическими лицами управления землеустройства Гомельского горисполкома, Советская, 24, каб.1-3, т.32-90-25 в случае ее отсутствия

Жебин Владимир Владимирович – главный специалист отдела по работе с физическими лицами управления землеустройства Гомельского горисполкома, Советская, 24, каб.1-4, т.32-90-61;

Сазоненко Екатерина Сергеевна – главный специалист отдела по работе с физическими лицами управления землеустройства Гомельского горисполкома, Советская, 24, каб.1-4, т.32-90-61;

Земляков Алексей Владимирович – главный специалист отдела по работе с физическими лицами управления землеустройства Гомельского горисполкома, Советская, 24, каб.1-4, т.32-90-67;

**Нормативные правовые акты, регулирующие порядок совершения административной процедуры:**

Кодекс Республики Беларусь о земле;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 13.01.2023 г. № 32 «О мерах по реализации по реализации Закона Республики Беларусь от 18 июля 2022 г. № 195-З «Об изменении кодексов»;

Инструкция о порядке проведения работ по установлению (восстановлению), изменению границ земельных участков, утвержденная постановлением Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 23.12.2022 г. № 44.